



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO 066/2019

PREGÃO PRESENCIAL 046/2019

- OBJETO: Registro de Preços para aquisição de FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI'S).
- APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:
DIA 19/11/2019 às 09 h00min (nove horas).
- ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL:
DIA 19/11/2019 às 09 h15min (nove horas e quinze minutos).

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas comerciais e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.

- LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação, na Avenida 1º de Janeiro, 1748 – Centro – Araújos/MG.
- CONSULTAS AO EDITAL: Sala da Comissão Permanente de Licitação: na Avenida 1º de Janeiro, 1748, Centro – Araújos/MG.
- ESCLARECIMENTOS: licitacao@araujos.mg.gov.br!
Telefone (37) 3288-3010.
- INTEGRAM O PRESENTE EDITAL:
 - ✓ Planilha de Especificações – Anexo I;
 - ✓ Termo de Referência – Anexo II;
 - ✓ Modelo de Carta de Credenciamento – Anexo III;
 - ✓ Modelo Declaração – Cumpre os Requisitos de Habilitação – Anexo IV;
 - ✓ Modelo de Carta Proposta (MÍDIA – Proposta Eletrônica) – Anexo V;
 - ✓ Modelo de Declaração Menor Empregado (CF, 7º, XXXIII) – Anexo VI;
 - ✓ Relação de Documentos Essenciais para Habilitação – Anexo VII;
 - ✓ Minuta da Ata de Registro de Preços – Anexo VIII;
 - ✓ Manual (Tutorial) para Proposta Eletrônica – Anexo IX.
 - ✓ Minuta da Autorização para Fornecimento – Anexo X.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

PREÂMBULO

O Município de Araújos/MG, através da Presidente da Comissão Permanente de Licitação e Pregoeira Oficial, ao final assinada, torna público que fará realizar Licitação, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL 046/2019, para fins de REGISTRO DE PREÇO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, DIA 19/11/2019 às 09h00min, nos termos das Leis Federais 10.520/2002 e 8666/1993 e suas alterações e demais normas, inclusive os Decretos Municipais nºs 255/2010 e 256/2010, Lei Complementar 123/2006, todos aplicáveis à espécie, do objeto descrito abaixo e, em minúcias, nos Anexos deste Edital, que dele fazem parte integrante e inseparável, observadas as seguintes condições:

Cláusula 1ª – OBJETO

1.1 - Constitui-se objeto desta Licitação o REGISTRO DE PREÇOS, para futuras e eventuais aquisições de FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI'S), conforme Planilha de Especificações, Anexo I deste instrumento.

1.2 - *Os quantitativos e valores indicados no roll de especificações e planilha de preços correspondem à média dos preços obtidos em pesquisa de mercado e histórico recente da despesa e foram apurados para o efeito de se estimar os valores do objeto em licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela economicidade de sua proposta, atendidos os fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.*

1.3 - Será usuário da Ata de Registro de Preços que tiver origem nesta licitação, o ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Prefeitura Municipal, sendo passível, no entanto, Adesão a esta Ata, na forma legal, por qualquer outro ente público de qualquer nível e de qualquer unidade da federação.

Cláusula 2ª – DA PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar desta licitação as empresas interessadas que atenderem a todas as exigências constantes deste instrumento, inclusive quanto à documentação, que consiste em:

- 2.1.1 - Credenciamento junto a(o) pregoeiro(a), devendo o interessado, ou seu representante, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame (modelo sugerido no Anexo III);
- 2.1.2 - Declaração do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (modelo sugerido no Anexo IV);
- 2.1.3 - Envelope contendo a proposta comercial, devendo constar na parte externa a identificação do licitante e o número da licitação, além dos dizeres:

ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA" PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS PREGÃO PRESENCIAL 046/2019 PROPONENTE: _____ CNPJ: _____
--

- 2.1.4 - Documentos relacionados no Anexo VII.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- 2.1.5 - Envelope lacrado contendo os documentos de habilitação, devendo constar na parte externa a identificação do licitante e o número da licitação, além dos dizeres:

ENVELOPE Nº 02 - "DOCUMENTAÇÃO"
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
PREGÃO PRESENCIAL 046/2019
PROPONENTE: _____
CNPJ: _____

- 2.2 - Não poderá participar da presente licitação a empresa que:
- 2.2.1 - For declarada suspensa de contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública Municipal de Araújos/MG;
- 2.2.2 - For declarada inidônea para licitar junto a qualquer órgão da administração pública direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

Cláusula 3ª - DO CREDENCIAMENTO

- 3.1 - Na sessão pública, o proponente deverá comprovar poderes para a formulação de propostas e para a prática dos atos relativos ao certame, apresentando-se junto ao Pregoeiro devidamente munido de documento que o habilite, podendo utilizar-se para tanto, do modelo de credenciamento constante do Anexo III.
- 3.2 - O representante a ser credenciado deverá ser distinto para cada licitante e comparecerá na sessão munido de: *carteira de identidade e procuração pública, ou particular, com firma reconhecida.*
- 3.2.1 - Caso a procuração seja por instrumento particular deverá ser juntado o contrato social ou documento equivalente que comprove poderes do outorgante.
- 3.3 - Caso o credenciado seja sócio ou dirigente da empresa é indispensável que se comprove, na ocasião, ser detentor de poderes que o habilitem a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, em nome do licitante.
- 3.4 - Em se tratando de microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante *certidão expedida pela Junta Comercial* e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.
- 3.5 - Declaração de que Cumpre os Requisitos de Habilitação - Modelo Anexo IV - *apresentação no ato do Credenciamento.*

Cláusula 4ª - DA FORMULAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 4.1 - A proposta comercial deverá ser apresentada em uma via eletrônica em suporte CD-ROM ou PEN DRIVE e em uma via impressa em suporte papel, elaborada conforme modelo sugerido no Anexo V, devendo constar os seguintes requisitos:
- 4.1.1 - Razão social, CNPJ, endereço completo, número de telefone e de fax, bem como nome do banco, número da conta e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- 4.1.2 - Especificações, marcas e outros elementos exigidos no Anexo V, de modo a identificar o produto ofertado e atender ao disposto no art. 31 da Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;
- 4.1.3 - Preços, unitário (com até 02 casas decimais), e total com duas casas decimais após a vírgula em moeda corrente do País, em algarismos.
- 4.1.4 - Data e assinatura do representante legal da empresa com identificação de seu nome abaixo da assinatura.
- 4.2 - Indicar:
- 4.2.1 - Prazo de garantia contra defeitos de fabricação, se for o caso, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, que não poderá ser inferior a 12 (doze) meses;
- 4.2.2 - Prazo de validade dos produtos que não poderá ser inferior a 06 (seis) meses, contados a partir do recebimento da nota de empenho pelo licitante vencedor, no que couber.
- 4.3 - O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, sessenta dias, a contar da data de sua apresentação.
- 4.4 - Consideram-se incluídas na proposta todas as despesas necessárias à entrega do objeto no local determinado pela Administração Municipal.
- 4.5 - Somente serão conhecidas "proposta" e "documentação" apresentadas na sessão até a abertura do primeiro envelope.
- 4.6 - Após a abertura do envelope de proposta, não será admitida a sua retirada.
- 4.7 - Não será motivo de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta, que não venham causar prejuízo para a Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.
- 4.8 - Será desclassificada a licitante que deixar de apresentar a proposta eletrônica fornecida pela Comissão Permanente de Licitação.
- 4.9 - O CD-ROM ou PEN DRIVE deverá estar contido dentro do ENVELOPE Nº01 – PROPOSTA DE PREÇOS e corresponder à cópia fiel da Proposta impressa da licitante.
- 4.9.1 - Em caso de divergência entre o conteúdo do CD-ROM ou PEN DRIVE e o da proposta impressa, será considerado o conteúdo da proposta impressa.
- 4.10 - A licitante deverá preencher a proposta financeira no Programa "WISCRegistraProposta.exe" oferecido gratuitamente pela Prefeitura Municipal via e-mail ou pelo site oficial www.araujos.mg.gov.br, conforme Manual (Tutorial) de Utilização do Programa de Digitação de Propostas Orçamentárias (Anexo IX).
- 4.11 - Para preenchimento da Proposta Eletrônica a licitante proponente não deverá usar o expediente de "copiar e colar", devendo digitar as informações necessárias como, CNPJ, MARCA e VALOR UNITÁRIO e outras solicitadas no arquivo, antes de salvar mantendo o nome do arquivo e identificando a mídia, externamente.
- 4.12 - A mídia contendo a proposta eletrônica poderá ser devolvida ao representante da licitante após o término da sessão, se de seu interesse;
- 4.13 - Maiores esclarecimentos sobre a Proposta Eletrônica poderão ser obtidos junto à CPL na Avenida 1º de Janeiro, 1748 – centro – Araújos/MG,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

telefone (37) 3288-3010, pelo endereço eletrônico (e-mail) e site: licitacao@araujos.mg.gov.br.

Cláusula 5ª - DA SESSÃO DO PREGÃO E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.1 - No dia, hora e local estabelecidos neste Edital, será realizada sessão pública para recebimento dos envelopes, devendo o interessado, ou seu representante, identificar-se e comprovar a existência dos poderes necessários para formulação de proposta e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

5.2 - Após o credenciamento dos participantes, o pregoeiro declarará aberta a sessão e receberá dos licitantes a DECLARAÇÃO dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo sugerido no Anexo IV, e os envelopes de PROPOSTA e HABILITAÇÃO.

5.3 - Em seguida, dar-se-á início a abertura dos envelopes de propostas para classificação.

5.3.1 - Aberto o primeiro envelope não será aceito a participação de mais nenhum licitante.

5.3.2 - A sessão poderá ser interrompida, para que a Equipe de Apoio possa lançar no sistema informatizado de controle da sessão de pregão o valor das propostas dos licitantes participantes do certame.

5.4 - Será declarada classificada, pelo pregoeiro, a proposta do licitante que ofertar o MENOR PREÇO POR ITEM e que atenda às exigências constantes do Edital, bem como as propostas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, obedecendo ao disposto no item 4.4.

5.5 - Não havendo pelo menos três propostas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três.

5.6 - O(a) pregoeiro(a) convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

5.6.1 - Dos lances ofertados não caberá retratação.

5.7 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

5.8 - A desistência em apresentar lance verbal implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.

5.9 - Se não forem ofertados lances verbais, será verificada a conformidade entre a melhor proposta escrita e o valor praticado no mercado, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente.

5.10 - Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº 123/2006.

5.10.1 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

5.10.1.1 - A ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentarem nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- 5.10.1.2 - Não sendo vencedora a ME, ou EPP, mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME ou EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no *caput* desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
- 5.10.2 - No caso de equivalência dos valores apresentados pela ME's e EPP que se encontrem no limite estabelecido no *caput* desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 5.11 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta classificada em 1º lugar na etapa de lances.
- 5.12 - Será considerado vencedor, o licitante que ao final da disputa de lances, observadas as disposições da Lei Complementar 123/2006, ofertar o MENOR PREÇO POR ITEM.
- 5.13 - Após a disputa de lances, ocorrendo alteração do valor global da proposta escrita, o licitante declarado vencedor deverá apresentar a Prefeitura Municipal no prazo de 24 horas planilha de preços, (mesmo modelo sugerido no Anexo V), com os valores readequados.

Cláusula 6ª - DA HABILITAÇÃO

- 6.1 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá a abertura do envelope contendo os documentos de habilitação do licitante que tiver apresentado a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste instrumento, que poderá ser mediante apresentação de:
- 6.1.1 - Declaração em cumprimento disposto no inc. XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, conforme modelo sugerido no Anexo VI;
- 6.1.2 - Documentação relacionada no Anexo VII.
- 6.2 - Todos os documentos deverão ter vigência plena até o dia previsto para realização deste pregão.
- 6.2.1 - Inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.
- 6.3 - Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para este pregão.
- 6.4 - Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste título, este será inabilitado e o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e habilitação do licitante, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.
- 6.4.1 - O pregoeiro negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.
- 6.5 - As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, *inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.*
- 6.6 - Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar preço inferior ao MENOR PREÇO POR ITEM ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação.

6.7 - A prorrogação do prazo para a regularização dos documentos de habilitação dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

6.8 - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos 05 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

6.9 - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito ao registro dos preços, sem prejuízo das sanções cabíveis.

6.10 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso.

6.10.1 - Ficam os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar "contra razões" em igual prazo, que começará a contar a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

6.10.2 - O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, sendo que o prazo de 03 (três) dias úteis para as "contra razões" contar-se-á da data da lavratura da ata.

6.11 - Os recursos serão dirigidos à autoridade competente, por intermédio do pregoeiro que, reconsiderando ou não sua decisão, os fará subir devidamente informados, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

6.12 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto ao resultado do certame, importará a decadência do direito de recurso.

6.13 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

Cláusula 7ª - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

7.1 - Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada com o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise dos documentos de habilitação e dos recursos interpostos além de outros registros pertinentes.

7.2 - O procedimento de adjudicação será do pregoeiro, se não houver recurso, ou da autoridade competente da Prefeitura Municipal, que também procederá à homologação do certame.

Cláusula 8ª - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

8.1 - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores com preços registrados, a Administração Municipal convocará os interessados para, no prazo de até cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, ou após o término da sessão, se houver condições para tal.

8.2 - Poderá a proposta do licitante vencedor ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver a Administração Municipal conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

8.2.1 - Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

8.3 - Após a publicação do resultado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, poderão ser emitidas "Autorizações de Fornecimento" dentro do prazo de validade do Registro.

8.4 - A Ata de Registro de Preços não obriga a Prefeitura Municipal a adquirir os produtos de preços nela registrados, nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

8.4.1 - O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo detentor do registro, quando a Administração Municipal optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

8.5 - As quantidades estimadas poderão sofrer acréscimos e supressões, de acordo com o interesse da Administração e demanda dos setores requisitantes.

8.6 - A Administração Municipal avaliará o mercado constantemente, promovendo as negociações necessárias ao ajustamento do preço.

8.7 - Se o preço, inicialmente registrado, tornar-se superior ao praticado no mercado, a Administração negociará com o fornecedor sua redução.

8.8 - Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado, o fornecedor, antes de ser convocado a assinar a Autorização de Fornecimento, poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro, devendo anexar ao requerimento comprovantes, tais como notas fiscais de aquisição de matérias-primas e/ou lista de preços de fabricantes, de que não é possível cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços.

8.9 - Ocorrendo o cancelamento previsto no item 8.8, o fornecedor ficará exonerado da aplicação da penalidade.

8.10 - Cancelados os registros, nos termos previstos no item 8.8, a Administração Municipal poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

8.11 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração procederá à revogação da Ata de Registro de Preços.

8.12 - Da Ata constarão, também, as obrigações da Administração Municipal e dos Fornecedores.

Cláusula 9ª - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

9.1 - Os preços registrados vigorarão por 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura da ata.

Cláusula 10 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

10.1 - As contratações decorrentes deste Registro de Preços observarão a ordem de classificação no procedimento licitatório e as condições apresentadas neste Edital e seus arquivos anexados, em especial o Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

10.2 - A Administração Municipal poderá fazer as aquisições de forma parcelada, mediante a convocação do fornecedor para, no prazo de vinte e quatro horas, assinar a Autorização de Fornecimento (NAF).

10.3 - Se o fornecedor recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços ou qualquer Autorização de Fornecimento, convocar-se-á os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento e os prazos do primeiro classificado, sem prejuízo das penalidades a serem aplicadas ao licitante inadimplente.

Cláusula 11 - DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

11.1 - O prazo de entrega será de 05 dias úteis contados do recebimento pelo fornecedor da Autorização de Fornecimento.

11.2 - O fornecimento será parcelado, de acordo com as Autorizações e necessidades das diversas secretarias e/ou departamentos municipais.

11.3 - Os bens e serviços licitados deverão ser entregues ou prestados no Município de Araújos, em
Local endereço a ser especificado na Autorização para Fornecimento.

Cláusula 12 - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

12.1 - Executado o objeto, este será recebido na forma prevista no art. 73, inciso II da Lei 8.666/93.

12.2 - O recebimento provisório do objeto não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á se satisfeitas as seguintes condições:

12.2.1 - Devidamente embalado/acondicionado e identificado;

12.2.2 - Nas quantidades corretas;

12.2.3 - No prazo e horário de entrega, previstos nas Autorizações de Fornecimento;

12.2.4 - De acordo com as especificações exigidas no Anexo I;

12.3 - O recebimento definitivo dos bens se dará depois da:

12.3.1 - Verificação física para constatar a integridade dos mesmos;

12.3.2 - Verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes das respectivas Autorizações de Fornecimento.

12.4 - Satisfeitas as exigências anteriores, lavrar-se-á Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pela atestação no verso da Nota Fiscal, efetuada por um servidor, devidamente habilitado para tanto, quando a contratação for de até R\$ 80.000,00, ou por 3 servidores, quando superior o valor, o(s) qual(is) ficará(ão) responsável(is) pelo recebimento

12.5 - Caso insatisfatórias as condições de recebimento, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o produto rejeitado ser substituído no prazo de 05 (cinco) dias, quando serão realizadas, novamente, as verificações antes referidas.

12.5.1 - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a detentora do registro incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

Cláusula 13 - DO PAGAMENTO

13.1 - A detentora do registro apresentará a Nota Fiscal acompanhada de provas de regularidade relativa a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e Contribuições Sociais e FGTS (válidas e regulares).

13.2 - O pagamento será depositado na conta bancária do vencedor em até 30 (trinta) dias do efetivo fornecimento, após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo ou o ateste no verso da Nota Fiscal ressalvado o disposto no artigo 5º, § 3º, da Lei 8.666/93.

13.3 - Em caso de irregularidade na emissão do documento fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado.

13.4 - A Administração Municipal se reserva o direito de descontar do pagamento os eventuais débitos da empresa detentora do registro, inclusive os relacionados com multas, danos e prejuízos contra terceiros.

13.5 - Não serão pagos os fornecimentos em desacordo com as especificações que integram este Edital.

13.6 - As despesas decorrentes desta licitação onerarão dotações orçamentárias próprias das diversas secretarias e/ou departamentos municipais.

Cláusula 14 - DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO

14.1 - O setor competente para autorizar e fiscalizar o cumprimento do objeto desta licitação será a Secretaria requisitante em conjunto com a Controladoria, observados os artigos 73 a 76 da Lei Federal 8.666/93.

14.2 - O servidor público municipal, responsável pela fiscalização da execução do objeto do presente certame será indicado pelo setor requisitante.

14.3 - A Prefeitura Municipal de Araújos/MG reserva-se o direito de não aceitar fornecimentos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar a Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

Cláusula 15 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória do fornecimento, atrasos, omissão e outras falhas, a empresa detentora do registro ficará sujeita às penalidades:

15.1.1 - Advertência por escrito sobre o descumprimento dos ajustes e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

15.2 - Ficam as multas estabelecidos os seguintes percentuais:

15.2.1 - 10% (dez por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da obrigação;

15.2.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, na hipótese do FORNECEDOR injustificadamente desistir do registro de preços ou der causa ao seu cancelamento, bem como nos demais casos de descumprimentos, quando o MUNICÍPIO, em face de menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, reduzir o percentual da multa a ser aplicada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

15.2.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

15.2.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

15.3 - O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos pela Administração Municipal e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

15.4 - As penalidades de advertência e de multa serão aplicadas de ofício ou por provocação pelo responsável pelo Núcleo de Controle Interno desta Prefeitura.

15.5 - A pena de multa será aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Edital.

15.6 - Incorrerá nas mesmas penalidades, inclusive a prevista no item 15.1.2.2, o licitante vencedor que se recusar injustificadamente a assinar a Ata de Registro de Preços nos prazos previstos por esse Edital.

15.7 - As multas e outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Administração Municipal.

Cláusula 16 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 - As impugnações ao Edital, razões e eventuais contrarrazões de recursos deverão ser protocolizados na sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida 1º de Janeiro, 1748 - Centro - Araújos/MG.

16.2 - A apresentação de proposta obriga os licitantes participantes ao cumprimento de todas as disposições contidas neste Edital.

16.3 - É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

16.4 - A presente licitação poderá ser revogada por motivos de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, sem que caiba aos licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização por esses fatos, de acordo com o art. 49 da Lei Federal 8.666/93.

16.5 - O pregoeiro, no interesse público, poderá sanar; relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

16.5.1 - Caso seja necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão do pregão para realização de diligências, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

16.6 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se- o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

16.7 - Suspenso o expediente na Prefeitura Municipal nas datas previstas, estas ficam automaticamente prorrogadas para o mesmo horário do primeiro dia útil subsequente.

16.8 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

16.9 - A Comissão Permanente de Licitação responderá às consultas dos interessados em participarem desta licitação, encaminhadas até as 16h00min do dia 15/11/2019 (02 DIAS ANTES DA SESSÃO) pelo telefone (37) 3288-3010 ou pelo e-mail licitacao@araujos.mg.gov.br.

16.10 - Os esclarecimentos das consultas formuladas serão divulgados mediante correspondências enviadas aos potenciais licitantes que se cadastrarem através do número de telefone ou do e-mail informados no item anterior.

16.11 - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo pregoeiro.

16.12 - Quaisquer medidas judiciais, oriundas da presente licitação serão processadas na Comarca de Nova Serrana/MG, com expressa renúncia de outra, por mais privilegiada que seja.

16.13 - São partes integrantes e inseparáveis do presente Edital:

16.13.1 - Planilha de Especificações - Anexo I;

16.13.2 - Termo de Referência - Anexo II;

16.13.3 - Modelo Carta de Credenciamento - Anexo III;

16.13.4 - Modelo Declaração Cumpre Requisitos Habilitação - Anexo IV;

16.13.5 - Modelo Proposta Comercial (MÍDIA - Proposta Eletrônica) - Anexo V;

16.13.6 - Modelo de Declaração Menor Empregado - Anexo VI;

16.13.7 - Relação Documentos Essenciais para Habilitação - Anexo VII;

16.13.8 - Minuta de Ata de Registro de Preços - Anexo VIII;

16.13.9 - Manual (Tutorial) para Proposta Eletrônica - Anexo IX.

16.13. 10 - Minuta da Autorização para Fornecimento - Anexo X.

16.14 - Para conhecimento dos interessados, cópia deste instrumento poderá ser obtida no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, localizada na Avenida 1º de Janeiro, 1748, centro - Araújos/MG, no horário das 13h00min às 16h00min.

Araújos, 18 de outubro de 2019.

Adimelia Xavier Garcia
PRESIDENTE CPL
PREGOEIRA OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO I DO EDITAL

PLANILHA DE ESPECIFICAÇÕES E
PREÇOS DE REFERÊNCIA

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	VLR UNIT REFERÊNC	VLR TOTAL REFERÊNCIA
01	ABAFADOR TIPO CONCHA COM CA	UND	50	20,93	1.046,50
02	ALAVANCA 1X1,50	UND	10	75,74	757,40
03	ALICATE DE PRESSÃO 10 SIMILAR VISEGRIP	UND	10	51,10	511,00
04	ALICATE UNIVERSAL 8 - BELZER OU SIMILAR	UND	20	35,39	707,80
05	ARCOS DE SERRA COMPLETO	UND	30	31,96	958,80
06	AVENTAL DE RASPA	UND	5	35,48	177,40
07	BOTA BORRACHA CANO ALTO (PRETA)	UND	20	36,68	733,60
08	BOTA EM COURO FECHAMENTO EM ELÁSTICO COM BIQUEIRA NÃO METÁLICA COM CA - SIMILAR MARLUVAS	PAR	30	62,50	1.875,00
09	BOTA EM COURO FECHAMENTO EM ELÁSTICO SEM BIQUEIRA COM CA - SIMILAR MARLUVAS	PAR	30	63,80	1.914,00
10	BROCHA REDONDA	UND	50	15,58	779,00
11	CABO PARA ENXADA REFORÇADO	UND	50	19,68	984,00
12	CABO PARA FOICE REFORÇADO	UND	30	21,00	630,00
13	CABO PARA MACHADO	UND	30	17,52	525,60
14	CABO PARA PICARETA	UND	30	20,38	611,40
15	CÂMARA PARA PNEU CHAPA 14 P/CARRINHO DE MÃO	UND	10	22,88	228,80
16	CAPAS DE CHUVA EMBORRACHADA REFORÇADA	UND	20	38,32	766,40
17	CARRINHO DE MÃO-PNEU COM CÂMARA REFORÇADO BORDAS CHAPA 14 SIMILAR FERCAR	UND	10	248,20	2.482,00
18	CAVADEIRA ARTICULADA CABO DE FERRO	UND	10	64,83	648,30
19	CHAVE DE GRIFO 24	UND	5	123,34	616,70
20	CHIBANCAS COM CABO	UND	20	65,33	1.306,60
21	COLA BRANCA 1KG SIMILAR OU SUPERIOR CASCOREL	UND	30	27,30	819,00
22	COLA CONTATO 200GR SIMILAR OU SUPERIOR AMAZONAS	UND	50	11,50	575,00
23	COLHER DE PEDREIRO NR 08 SIMILAR OU SUPERIOR PACETA	UND	20	20,34	406,80
24	COLHER DE PEDREIRO NR 10 SIMILAR OU SUPERIOR PACETA	UND	20	20,84	416,80
25	DESEMPENADEIRA DE AÇO DENTADA SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	11,74	234,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

26	DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	12,68	253,60
27	DESEMPENADEIRA MADEIRA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	15,20	304,00
28	DESEMPENADEIRA PLÁSTICA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	9,38	187,60
29	DESEMPENADEIRA PLÁSTICO COM ESPUMA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	10,23	204,60
30	ESPUMA PARA DESEMPENADEIRA	UND	30	3,75	112,50
31	ENXADA 02 CARAS	UND	20	31,63	632,60
32	ENXADA 3 LIBRAS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	44,17	883,40
33	ENXADÃO DUAS CARAS 3 COM CABO	UND	20	42,10	842,00
34	ESPÁTULA 10 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS	UND	20	12,49	249,80
35	ESPÁTULA 4 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS	UND	20	8,38	167,60
36	ESPÁTULA 6 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS	UND	20	9,77	195,40
37	ESPÁTULA 8 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS	UND	20	10,60	212,00
38	ESQUADRO COM ESCALA 12 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	16,25	162,50
39	FACÃO 12" MATO	UND	5	20,30	101,50
40	FACÃO 16" MATO	UND	5	24,68	123,40
41	FOICE ROÇADEIRA 2 CARAS	UND	20	40,45	809,00
42	FORMÃO ½ MANUAL	UND	10	15,17	151,70
43	FORMÃO 2" MANUAL	UND	10	22,07	220,70
44	GARFO REFORÇADO 18 DENTES	UND	10	95,00	950,00
45	JACÓ	UND	20	63,34	1.266,80
46	JOGO DE CHAVE FENDA COM 3 PEÇAS SIMILAR A IRWIN	UND	8	25,25	202,00
47	LÂMINA PARA ARCO SERRA SIMILAR OU SUPERIOR STARRET	UND	100	6,58	658,00
48	LÁPIS CARPINTEIRO SIMILAR OU SUPERIOR IRWIN	UND	50	2,48	124,00
49	LIMA PARA ENXADA SIMILAR OU SUPERIOR KPL	UND	30	15,44	463,20
50	LIMATÃO - MOTOSSERRA	UND	10	7,90	79,00
51	LINHA PARA PEDREIRO 100M SIMILAR OU SUPERIOR POLIFIL	UND	50	6,07	303,50
52	LIXA D" ÁGUA SIMILAR OU SUPERIOR NORTOM	UND	100	2,42	242,00
53	LIXA FERRO 36 SIMILAR OU SUPERIOR NORTOM	UND	50	2,70	135,00
54	LONA PRETA 4M DE LARGURA SIMILAR OU SUPERIOR LONAX	ML	100	5,22	522,00
55	LONA PRETA 6M SIMILAR OU SUPERIOR LONAX	ML	100	7,58	758,00
56	LONA PRETA 8M SIMILAR OU SUPERIOR LONAX	ML	100	9,85	985,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

57	LUVA DE RASPA CANO CURTO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL COM CA	UND	100	10,38	1.038,00
58	LUVA DE RASPA CANO LONGO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL COM CA	UND	300	15,50	4.650,00
59	MACHADO 3"	UND	10	60,25	602,50
60	MANGUEIRA DE NÍVEL	MT	100	1,78	178,00
61	TELA MANGUEIRÃO (FIO 18) 1,5 MT	MT	100	16,73	1.673,00
62	TELA MANGUEIRÃO (FIO 18) 1,80 MT	MT	100	15,64	1.564,00
63	MARRETA DE 1,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	23,10	231,00
64	MARRETA DE 1,5 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	29,90	299,00
65	MARRETA DE 2,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	118,98	1.189,80
66	MARRETA DE 5,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	100,50	1.005,00
67	MARTELO CARPINTEIRO 27MM SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	15	30,63	459,45
68	MASCARA DESCARTÁVEL SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS	UND	100	2,51	251,00
69	MASCARA PROTETORA FACE CARVÃO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	100	34,50	3.450,00
70	MÁSCARA PROTETORA FACIAL COM FILTRO COM CA	UND	100	37,19	3.719,00
71	METRO DUPLO DE PVC SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	60	16,22	973,20
72	NÍVEL DE MÃO SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	16,79	167,90
73	ÓCULOS DE PROTEÇÃO DE SOL COM CA	UND	50	9,34	467,00
74	ÓCULOS DE PROTEÇÃO INCOLOR COM CA	UND	50	9,34	467,00
75	ÓLEO LUBRIFICANTE 209 G SIMILAR OU SUPERIOR WHITE (DESINGRIPANTE)	UND	10	10,95	109,50
76	PÁ BICO 0°3 COM CABO	UND	10	32,58	325,80
77	PÁ DE BICO COM CABO 04	UND	10	29,99	299,90
78	PA N° 4 QUADRADA COM CABO	UND	15	32,12	481,80
79	PÁ N° 5 COM CABO	UND	20	49,40	988,00
80	PAZINHA P/JARD. TRASPLANTE DE FLORES SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	20	11,17	223,40
81	PE DE CABRA 50CM SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	25,40	254,00
82	PENEIRA AREIA 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	10	21,15	211,50
83	PENEIRA ARROZ 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	10	22,38	223,80
84	PENEIRA CAFÉ 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	10	22,88	228,80
85	PENEIRA CAL 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	10	24,50	245,00
86	PENEIRA FEIJÃO 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL	UND	10	22,13	221,30
87	PICARETA COM CABO SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	51,95	519,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

88	PNEU REFORÇADO BORDAS CHAPA 14 P/CARRINHO DE MÃO	UND	10	32,70	327,00
89	PONTEIROS SR 5/8 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	16,75	167,50
90	PRUMO 500GR SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	24,84	248,40
91	RASTELO ANCINHO 16 DENTES COM CABO	UND	10	24,40	244,00
92	RÉGUA ALUMÍNIO PEDREIRO 2MT SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	47,50	475,00
93	RÉGUA ALUMÍNIO PEDREIRO 3MT SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	54,25	542,50
94	SERROTE RAMADA 22 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	46,88	468,80
95	TALHADEIRAS 7/8 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	22,03	220,30
96	TAMBOR PLÁSTICO 200 LT	UNID	10	116,00	1.160,00
97	TARJETA DE 63 MM (TRINCO P/PORTA) SIMILAR OU SUPERIOR ROCHA	UNID	50	7,39	369,50
98	TELA DE VIVEIRO 1,0 MT	MT	100	9,75	975,00
99	TELA DE VIVEIRO 1,5 MT	MT	100	12,35	1.235,00
100	TELA GALINHEIRO 1,5 MT	MT	100	7,35	735,00
101	TELA GALINHEIRO 1,80 MT	MT	100	8,10	810,00
102	TELA PINTEIRO 1,5 MT	MT	100	10,25	1.025,00
103	TELA NYLON MOSQUETEIRO FACHADADEIRA 1,50 X 50MT VERDE.	MT	500	4,37	2.185,00
104	TESOURA PARA GRAMA	UND	10	26,48	264,80
105	TESOURA PARA PODA SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	30	30,83	924,90
106	TRENA METÁLICA 05 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	14,00	140,00
107	TRENA METÁLICA 10 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	24,04	240,40
108	TRENA FIBRA DE VIDRO 20 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	42,00	420,00
109	TRENA FIBRA DE VIDRO 50 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL	UND	10	66,00	660,00
110	TURQUESA PARA CORTAR PISO SIMILAR OU SUPERIOR SÃO ROMÃO	UND	10	23,34	233,40
111	PROTETOR SOLAR FATOR 30 C/ 120 ML	UND	20	18,44	368,80
112	ROUPA PROTETORA PARA UTILIZAÇÃO DE VENENO EM CAPINA URBANA	UND	30	77,50	2.325,00
TOTAL GLOBAL DA ESTIMATIVA (REFERÊNCIA):					76.697,55

Araújos, 18 de outubro de 2019.

Adimelia Xavier Garcia
PRESIDENTE CPL
PREGOEIRA OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO II DO EDITAL

TERMO DE REFERÊNCIA - PROJETO BÁSICO

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI'S), conforme especificados no Anexo I do instrumento convocatório.

A Administração Municipal não se obriga a adquirir os produtos de preços ora registrados, nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, bem como acrescentar ou suprimir as quantidades estimadas durante a vigência do Registro de Preços.

As quantidades estimadas poderão sofrer acréscimos e supressões, de acordo com o interesse da Administração e demanda dos setores requisitantes.

Será usuário da Ata de Registro de Preços que tiver origem nesta licitação, o ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Prefeitura Municipal de Araújos/MG, sendo passível, no entanto, Adesão a esta Ata, na forma legal, por qualquer outro ente público de qualquer nível e de qualquer unidade da federação.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Necessidade de atender o fornecimento de Ferramentas e Equipamentos de Proteção Individual (EPI'S) para atender demandas relativas à manutenção de atividades de diversos setores da Administração.

ESTIMATIVA DA DESPESA

A Controladoria, em conjunto com o Setor de Compras, apurou estimativa para Registro de Preços de aproximadamente R\$57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), para o período de vigência do Registro, conforme demonstrado na Planilha que integra o Anexo I - Planilha de Especificações e Preços de Referência.

Os quantitativos e valores indicados no roll de especificações e planilha de preços correspondem à média dos preços obtidos em pesquisa de mercado e histórico recente da despesa e foram apurados para o efeito de se estimar os valores do objeto em licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela economicidade de sua proposta, atendidos os fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.

DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

A proposta comercial deverá ser apresentada em uma via eletrônica em suporte CD-ROM ou PEN DRIVE e em uma via impressa em suporte papel, elaborada conforme modelo sugerido no Anexo V, devendo constar os seguintes requisitos:

- ✓ Razão social, CNPJ, endereço completo, número de telefone e de fax, bem como nome do banco, número da conta e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- ✓ Especificações, marcas e outros elementos exigidos no Anexo V, de modo a identificar o produto ofertado e atender ao disposto no art. 31 da Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;
- ✓ Preços, unitário (com até 02 casas decimais), e total com duas casas decimais após a vírgula em moeda corrente do País, em algarismos.
- ✓ Data e assinatura do representante legal da empresa com identificação de seu nome abaixo da assinatura.

Indicar:

- ✓ Prazo de garantia contra defeitos de fabricação, se for o caso, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, que não poderá ser inferior a 12 (doze) meses;
- ✓ Prazo de validade dos produtos que não poderá ser inferior a 06 (seis) meses, contados a partir do recebimento da nota de empenho pelo licitante vencedor, no que couber.

O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, sessenta dias, a contar da data de sua apresentação.

Consideram-se incluídas na proposta todas as despesas necessárias à entrega do objeto no local determinado pela Administração Municipal.

Somente serão conhecidas "proposta" e "documentação" apresentadas na sessão até o encerramento dos procedimentos de credenciamento.

Após a abertura do envelope de proposta, não será admitida a sua retirada.

Não será motivo de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta, que não venham causar prejuízo para a Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.

Será desclassificada a licitante que deixar de apresentar a proposta eletrônica fornecida pela Comissão Permanente de Licitação.

O CD-ROM ou PEN DRIVE deverá estar contido dentro do ENVELOPE N°01 – PROPOSTA DE PREÇOS e corresponder à cópia fiel da Proposta impressa da licitante.

- ✓ Em caso de divergência entre o conteúdo do CD-ROM ou PEN DRIVE e o da proposta impressa, será considerado o conteúdo da proposta impressa.

A licitante deverá preencher a proposta financeira no Programa "WISCSregistraProposta.exe" oferecido gratuitamente pela Prefeitura Municipal via e-mail ou pelo site oficial www.araujos.mg.gov.br, conforme Manual (Tutorial) de Utilização do Programa de Digitação de Propostas Orçamentárias (Anexo IX).

Para preenchimento da Proposta Eletrônica a licitante proponente não deverá usar o expediente de "copiar e colar", devendo digitar as informações necessárias como, CNPJ, MARCA e VALOR UNITÁRIO e outras solicitadas no arquivo, antes de salvar mantendo o nome do arquivo e identificando a mídia, externamente.

A mídia contendo a proposta eletrônica poderá ser devolvida ao representante da licitante após o término da sessão, se de seu interesse;

Maiores esclarecimentos sobre a Proposta Eletrônica poderão ser obtidos junto à CPL na Avenida 1º de Janeiro, 1748 – centro – Araújos/MG, telefone (37) 3288-3010, pelo endereço eletrônico (e-mail) e site: licitacao@araujos.mg.gov.br, www.araujos.mg.gov.br

GARANTIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

O detentor do Registro de Preços se compromete com a garantia ofertada pelo fabricante do objeto ora licitado, no que couber, mínimo de 12 meses.

O prazo de validade dos produtos deverá ser de no mínimo 06 (seis) meses contados da entrega do objeto.

VIGÊNCIA

A vigência do registro inicia-se na data da assinatura da Ata de Registro de Preços e os preços registrados vigorarão por 12 (doze) meses.

ALTERAÇÕES

Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à Ata de Registro de Preços.

CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A Administração Municipal fará as aquisições de forma parcelada, mês a mês, mediante a convocação do fornecedor para, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, dar aceite nas Autorizações de Fornecimento, de acordo com as necessidades do setor requisitante e o prazo de entrega será de 05 dias, contados do aceite, e o Objeto recebido se:

- ✓ De acordo com as especificações; devidamente embalado e identificado; nas quantidades corretas; no prazo previsto de 05 dias e no horário previsto nas Autorizações de Fornecimento; conferida a integridade física do objeto; em conformidade com as especificações constantes do Anexo I.

FISCALIZAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Araújos/MG reserva-se o direito de não aceitar fornecimentos em desacordo com o previsto no instrumento convocatório, podendo cancelar a Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

Araújos, 18 de outubro de 2019.

Adimelia Xavier Garcia
PRESIDENTE CPL
PREGOEIRA OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO III DO EDITAL

CREDENCIAMENTO
(modelo)

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, a participar da licitação instaurada pelo Município de Araújos, na modalidade de Pregão Presencial 046/2019, na qualidade de Representante Legal, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

Assinatura
(identificação)

Observação:

Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS
Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO IV DO EDITAL

DECLARAÇÃO
(modelo)

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

A empresa _____,
inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada (endereço completo)
_____, por seu representante legal, DECLARA, sob as
penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para
participação no presente procedimento licitatório e que não existem fatos
impeditivos à sua contratação, ciente da obrigatoriedade de informar
ocorrências futuras.

O preenchimento dos requisitos de habilitação poderá ser comprovado
mediante:

Verificação dos documentos constantes do envelope de habilitação -
Anexo VII.

Assinatura
(identificação)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO V DO EDITAL
CARTA PROPOSTA COMERCIAL
(modelo)

Ao

Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Araújos/MG

Em atenção ao Pregão Presencial 046/2019, apresentamos nossa proposta comercial:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTDE	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	ABAFADOR TIPO CONCHA COM CA		UND	50		
02	ALAVANCA 1X1,50		UND	10		
03	ALICATE DE PRESSÃO 10 SIMILAR VISEGRIP		UND	10		
04	ALICATE UNIVERSAL 8 - BELZER OU SIMILAR		UND	20		
05	ARCOS DE SERRA COMPLETO		UND	30		
06	AVENTAL DE RASPA		UND	5		
07	BOTA BORRACHA CANO ALTO (PRETA)		UND	20		
08	BOTA EM COURO FECHAMENTO EM ELÁSTICO COM BIQUEIRA NÃO METÁLICA COM CA - SIMILAR MARLUVAS		PAR	30		
09	BOTA EM COURO FECHAMENTO EM ELÁSTICO SEM BIQUEIRA COM CA - SIMILAR MARLUVAS		PAR	30		
10	BROCHA REDONDA		UND	50		
11	CABO PARA ENXADA REFORÇADO		UND	50		
12	CABO PARA FOICE REFORÇADO		UND	30		
13	CABO PARA MACHADO		UND	30		
14	CABO PARA PICARETA		UND	30		
15	CÂMARA PARA PNEU CHAPA 14 P/CARRINHO DE MÃO		UND	10		
16	CAPAS DE CHUVA EMBORRACHADA REFORÇADA		UND	20		
17	CARRINHO DE MÃO-PNEU COM CÂMARA REFORÇADO BORDAS CHAPA 14 SIMILAR FERCAR		UND	10		
18	CAVADEIRA ARTICULADA CABO DE FERRO		UND	10		
19	CHAVE DE GRIFO 24		UND	5		
20	CHIBANCAS COM CABO		UND	20		
21	COLA BRANCA 1KG SIMILAR OU SUPERIOR CASCOREL		UND	30		
22	COLA CONTATO 200GR SIMILAR OU SUPERIOR AMAZONAS		UND	50		
23	COLHER DE PEDREIRO NR 08 SIMILAR OU SUPERIOR PACETA		UND	20		
24	COLHER DE PEDREIRO NR 10 SIMILAR OU SUPERIOR PACETA		UND	20		
25	DESEMPENADEIRA DE AÇO DENTADA SIMILAR OU		UND	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

	SUPERIOR FAMASTIL					
26	DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
27	DESEMPENADEIRA MADEIRA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
28	DESEMPENADEIRA PLÁSTICA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
29	DESEMPENADEIRA PLÁSTICO COM ESPUMA 18 X 30 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
30	ESPUMA PARA DESEMPENADEIRA		UND	30		
31	ENXADA 02 CARAS		UND	20		
32	ENXADA 3 LIBRAS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
33	ENXADÃO DUAS CARAS 3 COM CABO		UND	20		
34	ESPÁTULA 10 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS		UND	20		
35	ESPÁTULA 4 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS		UND	20		
36	ESPÁTULA 6 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS		UND	20		
37	ESPÁTULA 8 CM SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS		UND	20		
38	ESQUADRO COM ESCALA 12 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
39	FACÃO 12" MATO		UND	5		
40	FACÃO 16" MATO		UND	5		
41	FOICE ROÇADEIRA 2 CARAS		UND	20		
42	FORMÃO ½ MANUAL		UND	10		
43	FORMÃO 2" MANUAL		UND	10		
44	GARFO REFORÇADO 18 DENTES		UND	10		
45	JACÓ		UND	20		
46	JOGO DE CHAVE FENDA COM 3 PEÇAS SIMILAR A IRWIN		UND	8		
47	LÂMINA PARA ARCO SERRA SIMILAR OU SUPERIOR STARRET		UND	100		
48	LÁPIS CARPINTEIRO SIMILAR OU SUPERIOR IRWIN		UND	50		
49	LIMA PARA ENXADA SIMILAR OU SUPERIOR KPL		UND	30		
50	LIMATÃO - MOTOSSERRA		UND	10		
51	LINHA PARA PEDREIRO 100M SIMILAR OU SUPERIOR POLIFIL		UND	50		
52	LIXA D" ÁGUA SIMILAR OU SUPERIOR NORTOM		UND	100		
53	LIXA FERRO 36 SIMILAR OU SUPERIOR NORTOM		UND	50		
54	LONA PRETA 4M DE LARGURA SIMILAR OU SUPERIOR LONAX		ML	100		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

55	LONA PRETA 6M SIMILAR OU SUPERIOR LONAX		ML	100		
56	LONA PRETA 8M SIMILAR OU SUPERIOR LONAX		ML	100		
57	LUVA DE RASPA CANO CURTO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL COM CA		UND	100		
58	LUVA DE RASPA CANO LONGO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL COM CA		UND	300		
59	MACHADO 3"		UND	10		
60	MANGUEIRA DE NÍVEL		MT	100		
61	TELA MANGUEIRÃO (FIO 18) 1,5 MT		MT	100		
62	TELA MANGUEIRÃO (FIO 18) 1,80 MT		MT	100		
63	MARRETA DE 1,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
64	MARRETA DE 1,5 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
65	MARRETA DE 2,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
66	MARRETA DE 5,0 KG SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
67	MARTELO CARPINTEIRO 27MM SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	15		
68	MASCARA DESCARTÁVEL SIMILAR OU SUPERIOR ATLAS		UND	100		
69	MASCARA PROTETORA FACE CARVÃO SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	100		
70	MÁSCARA PROTETORA FACIAL COM FILTRO COM CA		UND	100		
71	METRO DUPLO DE PVC SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	60		
72	NÍVEL DE MÃO SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
73	ÓCULOS DE PROTEÇÃO DE SOL COM CA		UND	50		
74	ÓCULOS DE PROTEÇÃO INCOLOR COM CA		UND	50		
75	ÓLEO LUBRIFICANTE 209 G SIMILAR OU SUPERIOR WHITE (DESINGRIPANTE)		UND	10		
76	PÁ BICO 0°3 COM CABO		UND	10		
77	PÁ DE BICO COM CABO 04		UND	10		
78	PA N° 4 QUADRADA COM CABO		UND	15		
79	PÁ N° 5 COM CABO		UND	20		
80	PAZINHA P/JARD.TRASPLANTE DE FLORES SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	20		
81	PE DE CABRA 50CM SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
82	PENEIRA AREIA 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	10		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

83	PENEIRA ARROZ 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	10		
84	PENEIRA CAFÉ 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	10		
85	PENEIRA CAL 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	10		
86	PENEIRA FEIJÃO 55 SIMILAR OU SUPERIOR FUZIL		UND	10		
87	PICARETA COM CABO SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
88	PNEU REFORÇADO BORDAS CHAPA 14 P/CARRINHO DE MÃO		UND	10		
89	PONTEIROS SR 5/8 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
90	PRUMO 500GR SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
91	RASTELO ANCINHO 16 DENTES COM CABO		UND	10		
92	RÉGUA ALUMÍNIO PEDREIRO 2MT SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
93	RÉGUA ALUMÍNIO PEDREIRO 3MT SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
94	SERROTE RAMADA 22 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
95	TALHADEIRAS 7/8 SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
96	TAMBOR PLÁSTICO 200 LT		UNID	10		
97	TARJETA DE 63 MM (TRINCO P/PORTA) SIMILAR OU SUPERIOR ROCHA		UNID	50		
98	TELA DE VIVEIRO 1,0 MT		MT	100		
99	TELA DE VIVEIRO 1,5 MT		MT	100		
100	TELA GALINHEIRO 1,5 MT		MT	100		
101	TELA GALINHEIRO 1,80 MT		MT	100		
102	TELA PINTEIRO 1,5 MT		MT	100		
103	TELA NYLON MOSQUETEIRO FACHADADEIRA 1,50 X 50MT VERDE.		MT	500		
104	TESOURA PARA GRAMA		UND	10		
105	TESOURA PARA PODA SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	30		
106	TRENA METÁLICA 05 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
107	TRENA METÁLICA 10 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
108	TRENA FIBRA DE VIDRO 20 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
109	TRENA FIBRA DE VIDRO 50 MTS SIMILAR OU SUPERIOR FAMASTIL		UND	10		
110	TURQUESA PARA CORTAR PISO SIMILAR OU SUPERIOR SÃO		UND	10		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

	ROMÃO					
111	PROTETOR SOLAR FATOR 30 C/ 120 ML		UND	20		
112	ROUPA PROTETORA PARA UTILIZAÇÃO DE VENENO EM CAPINA URBANA		UND	30		
TOTAL GLOBAL DA PROPOSTA:						
TOTAL GLOBAL DA PROPOSTA POR EXTENSO:						

Razão Social:			CNPJ:		
Endereço:			nº:		
Bairro:			CEP:		
Cidade:					
Telefone:	Fax:	e-mail:			
Banco:	Nome e nº da agência:		Conta Bancária:		
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.					

Local e data.

Assinatura
(identificação)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO VI DO EDITAL

DECLARAÇÃO
(modelo)

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, DECLARA, sob as penas da Lei que, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, Art. 7º da Constituição da República, e inciso V do Art. 27 da Lei Federal 8.666/93 e alterações, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de Outubro de 1999, regulamentado pelo Decreto nº 4.358/2002, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data.

Assinatura
(identificação)



ANEXO VII DO EDITAL

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

- a) *Registro comercial, no caso de empresa individual;*
- b) *Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (e suas posteriores alterações ou a última consolidada), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;*
- c) *Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;*
- d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- e) Prova de Regularidade Fiscal junto à Fazenda Municipal da sede da licitante;
- f) Prova de Regularidade Fiscal junto à Fazenda Estadual da sede da licitante;
- g) Prova de Regularidade relativa a Tributos Federais, Dívida Ativa da União Contribuições Sociais;
- h) Prova de Regularidade perante o fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);
- i) Declaração de cumprimento ao disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição da República, modelo anexo VI deste Edital;
- j) Prova de Regularidade junto ao Tribunal Superior do Trabalho (CNDT), obtida em: www.tst.jus.br e/ou www.csjt.jus.br.

Araújos, 18 de outubro de 2019.

Adimelia Xavier Garcia
PRESIDENTE CPL
PREGOEIRA OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de Janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO VIII DO EDITAL

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº _____/2019

Processo 066/2019

Pregão Presencial 046/2019

VALIDADE: 12 (doze) meses, contados da assinatura.

Aos _____ dias do mês de _____ de 2019 o MUNICIPIO DE ARAÚJOS/MG, com sede de sua Prefeitura Municipal na Avenida 1º de Janeiro, 1748 - Centro - inscrito no CNPJ sob nº 18.300.996/0001-16, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. FRANCISCO CLEBER VIEIRA DE AQUINO, brasileiro, casado, portador do CPF nº 712.709.656-20 e do RG nº M-4.203.138, residente e domiciliado nesta cidade nos termos do estabelecido pelos Decretos nºs 255/2010 e 256/2010 e Lei Complementar 123 de 14/12/2006, com aplicação das Leis Federal 10.520/2002 e 8.666/93, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital, resolve registrar os preços da empresa abaixo identificada, a seguir denominada simplesmente FORNECEDORA observada às disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

FORNECEDOR:

_____, com sede na _____, em _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, neste ato representada por seu _____, Sr(a). _____, residente em _____, portador da Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____.

CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para fornecimento de forma parcelada de FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI'S) para manutenção das atividades da Secretaria de Obras e outros setores da Administração Municipal, conforme especificado no Anexo I do Edital de Licitação - Pregão Presencial 046/2019.

1.1 - Este instrumento não obriga a Administração Municipal a adquirir os produtos nele registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

1.2 - As quantidades estimadas poderão sofrer acréscimos, de acordo com o interesse da Administração e demanda dos setores requisitantes.

1.3 - Será usuário desta Ata de Registro de Preços, o ÓRGÃO GERENCIADOR, sendo passível, no entanto, Adesão a esta Ata, na forma legal, por qualquer outro ente público de qualquer nível e de qualquer unidade da federação.

CLÁUSULA 2ª - DOS PREÇOS

2.1 - Os quantitativos, marcas e preços registrados encontram-se relacionados na Tabela anexa desta Ata.

CLÁUSULA 3ª - DA VIGÊNCIA

3.1 - A vigência desta Ata inicia-se na data de sua assinatura e os preços registrados vigorarão por 12 (doze) meses.

CLÁUSULA 4ª - DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

4.1 - O gerenciamento deste instrumento caberá ao Setor de Contratos e Licitações, que designará servidor para avaliar o mercado constantemente, promover as negociações necessárias ao ajustamento do preço.

CLÁUSULA 5ª - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 - A Administração Municipal fará as aquisições de forma parcelada, mediante a convocação do fornecedor para, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, dar aceite nas Autorizações de Fornecimento.

5.2 - Se o fornecedor recusar-se ao aceite, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento e os prazos do primeiro classificado.

5.3 - A recusa em aceitar as ordens de serviço ensejará a aplicação das penalidades previstas no edital.

CLÁUSULA 6ª - DO FORNECIMENTO

6.1 - O fornecimento será de acordo com as respectivas Autorizações de Fornecimento, das quais constarão local e horário para entrega, e necessidades do Setor requisitante, com entrega no prazo de 05 (cinco) dias.

CLÁUSULA 7ª - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

O Objeto será recebido na forma prevista no Art. 73, inciso II da Lei Federal 8.666/93.

7.1 - O recebimento provisório do objeto não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á se satisfeitas as seguintes condições:

7.1.1 - De acordo com as especificações;

7.1.2 - Devidamente embalado e identificado;

7.1.3 - Nas quantidades corretas e de acordo com a amostra aprovada, quando for o caso;

7.1.4 - No prazo e horário de entrega, previstos nas Autorizações de Fornecimento.

7.2 - O recebimento definitivo dos bens dar-se-á depois da:

7.2.1 - Verificação física para constatar a integridade dos mesmos;

7.2.2 - Verificação do Prazo de validade dos produtos que não poderá ser inferior a 06 (seis) meses, contados a partir do recebimento da nota de empenho pelo licitante vencedor, no que couber

7.2.3 - Verificação da conformidade com as especificações constantes do Anexo I do Edital do Pregão Presencial 046/2019.

7.3 - Satisfeitas as exigências anteriores, lavrar-se-á Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pelo ateste no verso da Nota Fiscal, efetuado pelo responsável pelo recebimento dos produtos salvo quando tratar-se de contratações cujo valor seja superior a R\$ 80.000 (oitenta mil reais), quando será recebida por 3 servidores para receber os produtos ou serviços contratados..

7.4 - Se insatisfatórias as condições de recebimento, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignará as desconformidades, devendo o produto rejeitado ser substituído no prazo de 05 (cinco) dias, quando serão realizadas novamente as verificações antes referidas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

7.5 - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará o fornecedor incorrendo em atraso na entrega e sujeita a aplicação das sanções previstas no Edital do Pregão Presencial 046/2019.

CLÁUSULA 8ª - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Constituem obrigações:

8.1 - DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

- 8.1.1 - Permitir o acesso do pessoal do fornecedor ao local da entrega, desde que observadas as normas de segurança;
- 8.1.2 - Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto;
- 8.1.3 - Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta Ata;
- 8.1.4 - Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

8.2 - DO FORNECEDOR

- 8.2.1 - Entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas no Edital e em consonância com a proposta respectiva, bem como cumprir o prazo de entrega e as quantidades constantes das Autorizações de Fornecimento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula estabelecida nesta Ata.
- 8.2.2 - Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento;
- 8.2.3 - Substituir, no prazo de 05 (cinco) dias e sem ônus para a Administração Municipal os produtos devolvidos em razão de divergências entre o material entregue e as especificações contidas nesta Ata ou, quando for o caso, a amostra apresentada, sujeitando-se, ainda, às sanções cabíveis.
- 8.2.4 - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência a Administração Municipal, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando do fornecimento.
- 8.2.5 - Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- 8.2.6 - Aceitar nas mesmas condições deste instrumento, os acréscimos que se fizerem nas quantidades estimadas no Anexo I do Edital do Pregão Presencial 046/2019;
- 8.2.7 - Comunicar imediatamente a Administração Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgáveis necessárias para recebimento de correspondência.
- 8.2.8 - Indenizar terceiros e/ou a Administração Municipal, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- 8.2.9 - Manter, durante a vigência desta Ata, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- 8.2.10 - Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do objeto, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino.

CLÁUSULA 9ª - DO PAGAMENTO

A Administração Municipal pagará aos fornecedores o valor unitário registrado por item multiplicado pela quantidade solicitada, que constará da Autorização de Fornecimento.

9.1 - No preço unitário estão incluídos todos os impostos, taxas e encargos sociais, além das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, e das despesas com transportes, as quais correrão por conta dos fornecedores.

9.2 - Para cada Autorização de Fornecimento, o fornecedor deverá emitir uma única nota fiscal, com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação e conseqüentemente lançado nesta Ata.

9.3 - O fornecedor apresentará a Nota Fiscal, acompanhada dos originais das provas de regularidade relativas a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e Contribuições Sociais e FGTS (válidas e regulares).

9.4 - O pagamento será efetivado no prazo previsto pelo Edital, após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo ou o ateste no verso da Nota Fiscal.

9.5 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais ou junto ao cadastro, a Administração Municipal comunicará ao fornecedor para que regularize a situação.

9.5.1 - Na hipótese prevista no subitem 9.5, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado.

9.6 - A Administração Municipal se reserva o direito de descontar do pagamento os eventuais débitos do fornecedor, inclusive os relacionados com multas, danos e prejuízos contra terceiros.

9.7 - Não será pago o objeto fornecido em desacordo com as especificações que integram esta Ata.

CLÁUSULA 10 - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1 - Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, por motivo superveniente a Administração Municipal negociará com o fornecedor sua redução.

10.2 - Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado, o fornecedor, antes de ser convocado a assinar o Contrato, poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro, devendo anexar ao requerimento os respectivos comprovantes, como exemplo notas fiscais de aquisição de matérias-primas e lista de preços de fabricantes, de que não é possível cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA 11 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

A presente Ata ou o registro de fornecedor específico poderá ser cancelado de pleno direito nas seguintes situações:

11.1 - Pela Administração Municipal:

11.1.1 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

11.1.2 - Quando o fornecedor não der aceito nas Autorizações de Fornecimento no prazo estabelecido;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

- 11.1.3 - Quando o fornecedor der causa ao cancelamento deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal 8666/93;
- 11.1.4 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado.
- 11.1.5 - Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração Municipal.
- 11.2 - Pelo Fornecedor:
- 11.2.1 - Mediante solicitação por escrito, antes do pedido de fornecimento, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;
- 11.2.2 - Mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.
- 11.3 - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.
- 11.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no caderno II do Jornal "Minas Gerais", por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
- 11.5 - A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Administração Municipal, facultando-se a este a aplicação das sanções previstas nesta Ata.
- 11.6 - Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento dos itens.
- 11.7 - Ocorrendo o cancelamento da Ata de Registro de Preços na forma do inciso I, do art. 79, da Lei Federal 8.666/93, a Administração Municipal adotará as medidas ordenadas pelo art. 80, do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA 12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A recusa injustificada em assinar a Ata, a inexecução das condições estabelecida nesta Ata, a execução insatisfatória, os atrasos, as omissões e outras falhas, sujeitarão os fornecedores às seguintes sanções:

- 12.1 - Advertência por escrito ao fornecedor sobre o descumprimento das obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção.
- 12.2 - Suspensão temporária para participar em licitações promovidas pela Administração Municipal.
- 12.3 - Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, caso o fornecedor apresente documentação falsa, enseje o retardamento da execução do objeto do registro de preços, falhe ou fraude na execução, comporte-se de modo inidôneo ou cometa fraude fiscal, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.4 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:
- 12.4.1 - 10% (dez por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação assumida, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da obrigação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS

CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

12.4.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, na hipótese do FORNECEDOR injustificadamente desistir ou der causa ao cancelamento do Registro de Preços, bem como nos demais casos de descumprimento de obrigação assumida, quando o MUNICÍPIO, em face de menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

12.5 - O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos pela Administração Municipal e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

12.6 - As penalidades de advertência e de multa serão aplicadas de ofício ou por provocação pelo responsável pelo Núcleo de Controle Interno desta Prefeitura.

12.7 - A pena de multa será aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas no Edital a que se vincula este instrumento.

12.8 - As multas e outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Administração Municipal.

CLÁUSULA 13 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

13.1 - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

13.2 - É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira.

CLÁUSULA 14 - DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Nova Serrana/MG, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios eventualmente emergentes em decorrência desta Ata.

E por estarem assim ajustadas, as partes assinam o presente instrumento.

Araújos, ___ de _____ de 2019.

(nome)

PREFEITO MUNICIPAL

Pelo Fornecedor:

Testemunhas:

Nome:
RG/CPF

Nome:
RG/CPF



ANEXO IX DO EDITAL

MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO PROGRAMA DE DIGITAÇÃO DE PROPOSTAS ORÇAMENTÁRIAS

1 - Efetue o download do WSICRegistraPropostas.exe através do site www.araujos.mg.gov.br > Acesso Rápido > Licitações e Pregões > Número da Licitação 066/2019. Clique no arquivo Proposta Financeira para fazer o download do arquivo WSICRegistraPropostas.exe

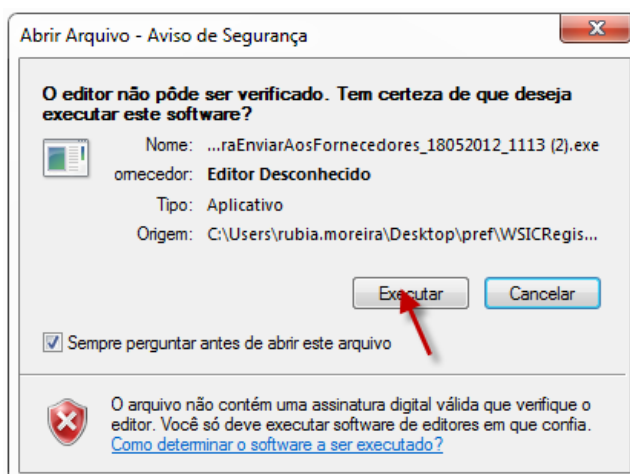
OBSERVAÇÃO: O programa deverá ser baixado do site, não do manual, pois este não contém o link para o instalador, é somente um informativo sobre este procedimento).

2 - Aguarde o término do download para abrir o arquivo Proposta Financeira.

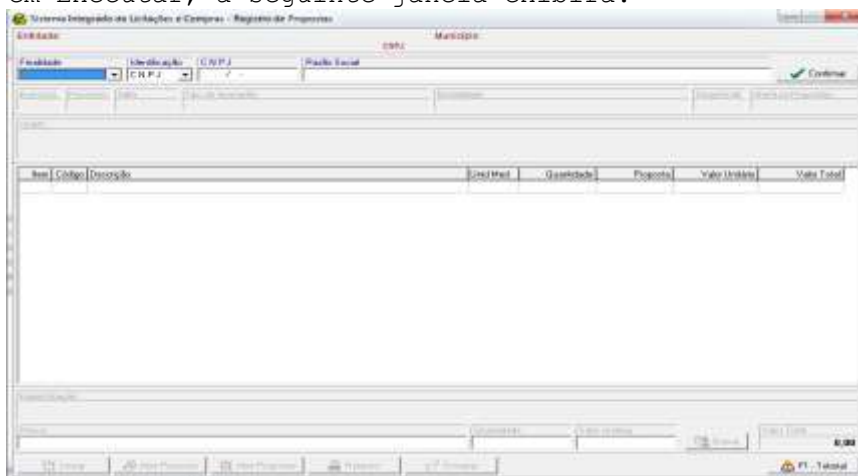
3 - Copiar ou extrair o arquivo PL_0014_2019 para o local desejado.

4 - Abrir o arquivo Proposta Financeira e dar um clique no arquivo WSICRegistraPropostas.exe

5 - Será exibida a seguinte tela:



6 - Clique em Executar, a seguinte janela exibirá:



- ✓ Na aba Finalidade: Selecione Processo Licitatório
- ✓ Na aba CNPJ: Informe o CNPJ do Fornecedor
- ✓ Razão Social: Informe a Razão Social Completa



✓ Depois clique em confirmar.

7 - Clique em Abrir Processo:

8 - Digitar a Marca do produto descrito e o Valor Unitário proposto para cada item. Clicar no botão Gravar para confirmar os dados digitados para o item.

9 - Clicar no botão Relatório para emitir um relatório para controle e conferências das propostas digitadas.

10 - Após preencher todos os itens desejados, clicar no botão Encerrar para finalizar a digitação das propostas e gravar o arquivo que deverá ser enviado para a Prefeitura. O arquivo PL_0014_2019 será gravado na mesma pasta onde se encontra o programa WSICRegistraProposta.exe.

Araújos, 18 de outubro de 2019.

Adimelia Xavier Garcia
PRESIDENTE CPL
PREGOEIRA OFICIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS
CNPJ 18.300.996/0001-16 – ESTADO DE MINAS GERAIS
Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35.603-000 – Telefax: (37)3288-3000/ 3288-3003

ANEXO X DO EDITAL

Minuta da Autorização para Fornecimento

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS CNPJ 18.300.996/0001-16 - ESTADO DE MINAS GERAIS Av. 1º de janeiro, 1.748 – Centro – Araújos/MG – Cep: 35603-000 – Telefax: (37)3288-3001/ 3288-3003								nº de controle
ORDEM DE SERVIÇO / COMPRA								0 / 2019
Empresa	CNPJ	e - mail	Contato da Empresa		Atendente			
Endereço			Cidade					
CND		Contato 01	Nº Registro Emp.					
Nº de Processo								
OBS.:								
Item	Descrição de MATERIAIS DE LIMPEZA	Consulta de Cadastro	Quantidade	Unidade	Marca	Custo Unitário	Quantidade licitada Total	Custo Total
	1			-	-	-	-	-
	2			-	-	-	-	-
	3			-	-	-	-	-
	4			-	-	-	-	-
	5			-	-	-	-	-
	6			-	-	-	-	-
	7			-	-	-	-	-
	8			-	-	-	-	-
	9			-	-	-	-	-
	10			-	-	-	-	-
	11			-	-	-	-	-
	12			-	-	-	-	-
	13			-	-	-	-	-
	14			-	-	-	-	-
	15			-	-	-	-	-
	16			-	-	-	-	-
	17			-	-	-	-	-
	18			-	-	-	-	-
	19			-	-	-	-	-
20			-	-	-	-	-	
SOLICITANTE		FAVOR EMITIR NOTA FISCAL NO MÊS				TOTAL DO PEDIDO	R\$0,00	
				SETOR	Manutenção de	0		
				SOLICITANTE		0		
				DEPARTAMENTO				
				DATA				
				LOCAL				
Assinatura Departamento de Compras		Assinatura Solicitante						